

## **THÔNG BÁO**

### **Về việc một số quy định khi tham dự Hội nghị Sinh viên NCKH cấp Trường năm học 2020 - 2021**

Căn cứ Thông báo 620/TB-ĐHSP ngày 10/6/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng về việc tổ chức Hội nghị Sinh viên NCKH cấp Trường năm học 2020 – 2021;

Căn cứ tình hình thực tế về việc tổ chức Hội nghị Sinh viên NCKH theo hình thức trực tuyến,

Phòng Khoa học và Hợp tác Quốc tế thông báo một số lưu ý quan trọng khi tham gia Hội nghị như sau:

#### **I. Quy định chung đối với tất cả các đại biểu tham dự**

- Tham gia đúng giờ (07h30, ngày 21/6/2021) và nghiêm túc trong suốt thời gian Hội nghị.

- Trang phục tuân thủ theo quy định của Nhà trường.

- Tắt micro trong suốt quá trình Hội nghị. Chỉ mở micro và đóng góp ý kiến khi được người điều hành cho phép.

#### **II. Đối với các nhóm đại biểu tham dự Hội nghị**

##### **1. Đối với thành viên Hội đồng**

- Tập trung tại Phòng họp nhà A5-1.

- Trang phục tham dự: đồng phục nhận diện thương hiệu của Trường.

- Khuyến khích sử dụng máy tính cá nhân để tham dự Hội nghị.

- Thực hiện đúng quy định tham dự Hội nghị đối với các đối tượng tham dự.

##### **2. Đối với giảng viên hướng dẫn và đại biểu khách mời trong Trường**

- Tham gia kết nối phòng họp theo ứng dụng Microsoft Teams đúng giờ.

- Trang phục tham dự: trang phục công sở theo quy định của Nhà trường.

- Thực hiện đúng quy định tham dự Hội nghị đối với các đối tượng tham dự.

##### **3. Đối với sinh viên**

- Đối với sinh viên tham gia báo cáo:

+ Trang phục: áo dài (đối với Nữ), quần âu và sơ – mi (đối với Nam);

+ Bật màn hình trong suốt quá trình tham gia Hội nghị.

+ Thời gian báo cáo và thảo luận: Tối đa 15 phút, trong đó 10 phút báo cáo và 5 phút để trả lời câu hỏi và trao đổi các vấn đề liên quan;

+ Thực hiện đúng quy định tham dự Hội nghị đối với các đối tượng tham dự.

- Đối với sinh viên các khoa cử tham dự và sinh viên khác quan tâm tham dự: trang phục học đường theo quy định của Nhà trường.

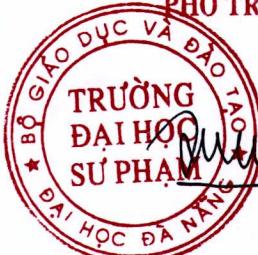
Đề nghị các Khoa thông báo rộng rãi đến các giảng viên và sinh viên thuộc thành phần tham dự và các giảng viên, sinh viên quan tâm.

Trân trọng./.

**Nơi nhận:**

- Thủ trưởng các đơn vị (để thực hiện);
- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Lưu: VT, KH&HTQT.

TL. HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỜNG PHÒNG KHOA HỌC VÀ HTQT  
PHÓ TRƯỜNG PHÒNG



TS. Nguyễn Văn Sang