**Hồ sơ sau bảo vệ nộp về Thư viện Trường Đại học Sư phạm gồm có:**

1. Bản tường trình chỉnh sửa luận văn
2. Thông tin kết quả nghiên cứu của luận văn bằng tiếng Việt và tiếng Anh
3. 01 bộ luận văn (quyển toàn văn và tóm tắt)

Quyển toàn văn đã chỉnh sửa theo biên bản của Hội đồng; đóng kèm biên bản họp hội đồng, nhận xét của 2 phản biện; Bản tường trình chỉnh sửa luận văn.

1. 01 đĩa CD chứa toàn văn luận văn; Tóm tắt kết quả nghiên cứu bằng tiếng Anh và tiếng Việt; Các dữ liệu trên được chuyển sang file Pdf

**Thứ tự đóng luận văn như sau**

1. Lời cam đoan...

2. Thông tin kết quả nghiên cứu bằng tiếng Anh và tiếng Việt

3. Nội dung luận văn

4. Quyết định giao đề tài

5. Bản tường trình chỉnh sửa luận văn

6. Biên bản bảo vệ họp hội đồng

7. Nhận xét của 2 phản biện

|  |  |
| --- | --- |
|  ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG **TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM** |  **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

 **BẢN TƯỜNG TRÌNH BỔ SUNG, SỬA CHỮA LUẬN VĂN**

Họ và tên học viên: ……………………………………...

Ngành:…………………………………………………… Khóa: ………..

Tên đề tài luận văn: ……………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………….

Người hướng dẫn khoa học:……………………………………………………………

Ngày bảo vệ luận văn: …………………………………………………………………

Sau khi tiếp thu ý kiến của Hội đồng bảo vệ luận văn họp ngày……………., chúng tôi giải trình một số nội dung sau:

1.Những điểm đã bổ sung, sửa chữa:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2. Những điểm bảo lưu ý kiến, không sửa chữa, điều chỉnh (nếu có) bởi những lý do sau:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 *Đà Nẵng, ngày tháng năm*

**Cán bộ hướng dẫn xác nhận Học viên**

*- Đã kiểm tra luận văn và các lỗi sau chỉnh sửa*

*- Đã kiểm tra thông tin luận văn bằng tiếng Việt*

 *và tiếng Anh*

 **Xác nhận của BCN Khoa**  *Xác nhận luận văn sau chỉnh sửa*

 *và đồng ý cho học viên nộp lưu chiểu*

**TRANG THÔNG TIN LUẬN VĂN THẠC SĨ**

Tên đề tài:

Ngành:

Họ và tên học viên:

Người hướng dẫn khoa học: 1.

 2.

Cơ sở đào tạo:

Tóm tắt: (Trình bày tóm tắt, font chữ Times New Roman 11, viết thường, trong khoảng 500 đến 600 từ với các nội dung: Những kết quả chính của luận văn; ý nghĩa khoa học và thực tiễn của luận văn; hướng nghiên cứu tiếp theo của đề tài).

Từ khóa: (nêu ít nhất 5 từ khóa, font chữ Times New Roman 11, viết in thường)

**Xác nhận của giáo viên hướng dẫn Người thực hiện đề tài**

INFORMATION PAGE OF MASTER THESIS

Name of thesis:

Major:

Full name of Master student:

Supervisors: 1.

 2.

Training institution:…

Abstract (Summarize contents of abbut 500 – 600 words with font Times New Roman 11): The major results of the thesis. State the new contributions of the thesis, the applicability in practice and subsequent research of the thesis.

Key words: Set 05 key words at least

**Supervior’s confirmation Student**